

 <p>CONTRALORÍA DE BOGOTÁ D.C.</p>	<p style="text-align: center;">DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO RESOLUCIÓN ORDINARIA No. 1300 DE 04 OCT 2024 “Por la cual se hace un Encargo”</p>	<p>Código Formato PGD-10-02 Versión: 2.0</p>
---	--	--

EL CONTRALOR DE BOGOTÁ D.C.

En ejercicio de sus atribuciones constitucionales, legales y reglamentarias, en especial las conferidas por el Acuerdo Distrital 658 del 21 de diciembre de 2016 (modificado parcialmente por los Acuerdos Distritales 664 de 28 de marzo de 2017, 881 del 2 de marzo de 2023, 886 del 22 de marzo de 2023 y 904 del 26 de junio de 2023), y

CONSIDERANDO

Que el Decreto 409 del 16 de marzo de 2020, “*Por el cual se crea el régimen de carrera especial de los servidores de las Contralorías Territoriales*”, en el artículo 2 fija como campo de aplicación los servidores públicos de las contralorías territoriales.

Que en cuanto a los vacíos normativos en materia del régimen de carrera y de retiro del servicio el artículo 47 *ibídem* prevé lo siguiente: “*Las situaciones administrativas y aspectos no contemplados en este capítulo se regirán por las disposiciones del Régimen General de la Rama Ejecutiva aplicables a los empleados públicos. Los aspectos aquí no previstos en materia de carrera administrativa se resolverán y tramitarán con arreglo a lo contenido en las normas generales de carrera*”.

Que, de conformidad con la norma precitada, se hace necesario acudir a las disposiciones generales de carrera del artículo 5 de la Ley 909 de 2004, el cual determina que el ejercicio de los empleos de libre nombramiento y remoción conlleva una especial confianza, por cuanto tienen asignadas funciones de asesoría institucional que estén al servicio directo e inmediato del nominador, tal como ocurre en el presente caso.



DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
RESOLUCIÓN ORDINARIA No. 001300 DE 04 OCT 2024

Código Formato
PGD-10-02
Versión: 2.0

“Por la cual se hace un Encargo”

Que de igual forma, el Decreto 1083 de 2015 señala en el artículo 2.2.2.2.1, que los empleos del Nivel Directivo desarrollan funciones de dirección general, formulación de políticas institucionales y adopción de planes, programas y proyectos, para lo cual, deben adelantar las gestiones necesarias para asegurar el oportuno cumplimiento de los mismos, organizar el funcionamiento de la entidad y proponer los ajustes requeridos para el efecto, velar por el cumplimiento de los objetivos de la institución, asistir a las reuniones en los cuerpos colegiados en que tenga asiento la entidad, entre otras.

Que el artículo 1º de la Ley 1960 de 27 de junio de 2019, mediante el cual se modificó el artículo 24 de la Ley 909 de 2004, dispuso en el inciso 4 que *“Los cargos de libre nombramiento y remoción, en caso de vacancia temporal o definitiva, podrán ser provistos a través del encargo de empleados de carrera o de libre nombramiento y remoción, que cumplan los requisitos y el perfil para su desempeño”* y en el inciso 5 que *“En caso de vacancia definitiva el encargo será hasta por el término de tres (3) meses, prorrogable por tres (3) meses más, vencidos los cuales el empleo deberá ser provisto en forma definitiva.”*

Que el empleo denominado **SUBDIRECTOR TÉCNICO CÓDIGO 068, GRADO 03** de la **SUBDIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y COOPERACIÓN TÉCNICA - DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO**, de la planta global de la Contraloría de Bogotá D.C., se encuentra en vacancia definitiva.

Que por necesidades del servicio se requiere hacer el encargo de **SUBDIRECTOR TÉCNICO CÓDIGO 068, GRADO 03** de la **SUBDIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y COOPERACIÓN TÉCNICA - DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO**, de la planta global de la Contraloría de Bogotá D.C.

 <p>CONTRALORIA DE BOGOTÁ D.C.</p>	<p>DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO</p> <p>RESOLUCIÓN ORDINARIA No. 00 1300 DE 04 OCT 2024</p> <p>“Por la cual se hace un Encargo”</p>	<p>Código Formato PGD-10-02 Versión: 2.0</p>
---	--	--

Que dando cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 2.2.5.3.1 del Decreto 648 de 2017, se hace necesario encargar al servidor (a) público (a) **RUTH HELENA LÓPEZ CLARO**, quien se identifica con la cédula de ciudadanía No. 52.096.037, titular del empleo de carrera denominado **PROFESIONAL UNIVERSITARIO CÓDIGO 219, GRADO 03**, de la planta global de la Contraloría de Bogotá D. C.

Que, en virtud de lo anterior, previa verificación realizada por la Subdirección de Carrera Administrativa de la Dirección de Talento Humano, se encontró que **RUTH HELENA LÓPEZ CLARO**, quien se identifica con la cédula de ciudadanía No. 52.096.037, cumple con los requisitos exigidos para el desempeño del empleo denominado **SUBDIRECTOR TÉCNICO CÓDIGO 068, GRADO 03** de la **SUBDIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y COOPERACIÓN TÉCNICA - DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO**.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO.- Encargar al servidor público **RUTH HELENA LÓPEZ CLARO**, quien se identifica con la cédula de ciudadanía No. 52.096.037, en el empleo denominado **SUBDIRECTOR TÉCNICO CÓDIGO 068, GRADO 03** de la **SUBDIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y COOPERACIÓN TÉCNICA - DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO**, de la planta global de la Contraloría de Bogotá D.C., por el término de tres (3) meses contados a partir de la fecha de posesión o hasta que sea provisto en forma definitiva, al vencimiento del cual, cesará automáticamente en el desempeño de las funciones de éste.

ARTÍCULO SEGUNDO. - El encargo ordenado mediante el presente acto administrativo podrá darse por terminado de manera anticipada, a potestad del nominador, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1083 de 2015 (modificado por el Decreto 648 de 2017) y en la Ley 1960 de 2019.

www.contraloriabogota.gov.co

Carrera 32 A No. 26 A - 10 - Código Postal 111321

PBX: 3358888

Página 3 de 4



DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
RESOLUCIÓN ORDINARIA No. 1300 DE 04 OCT 2024
"Por la cual se hace un Encargo"

Código Formato
PGD-10-02
Versión: 2.0

ARTÍCULO TERCERO. - La erogación que cause el cumplimiento de este acto administrativo se hará con cargo al presupuesto de la actual vigencia fiscal.

ARTÍCULO CUARTO. - La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición y surte efectos fiscales a partir de la posesión del empleo.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C., a los 04 OCT 2024


JULIÁN MAURICIO RUIZ RODRÍGUEZ
Contralor de Bogotá D.C.

Proyectó: Martha E. Benavides Rozo – Profesional Dirección de Talento Humano
Aprobó: Ray G. Vanegas Herrera – Director de Talento Humano

	DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO RESOLUCIÓN ORDINARIA N.º 1324 DE "Por la cual se acepta una renuncia"	04 OCT 2024 Código Formato PGD-10-02 Versión: 2.0
---	---	--

EL CONTRALOR DE BOGOTÁ D.C.

En ejercicio de sus atribuciones legales y reglamentarias, en especial las conferidas en el artículo 2.2.11.1.3 del Decreto Único Reglamentario 1083 de 2015 (modificado por el artículo 2 del Decreto 770 de 2021), y en el artículo 27 del Acuerdo Distrital 658 de 2016 (modificado por el artículo 3 del Acuerdo Distrital 886 de 2023), y

CONSIDERANDO

Que el Decreto 409 del 16 de marzo de 2020, "*Por el cual se crea el régimen de carrera especial de los servidores de las Contralorías Territoriales*", en el artículo 2 fija como campo de aplicación los servidores públicos de las contralorías territoriales y en el artículo 43 consagra como una de las causales del retiro del servicio la "*Renuncia regularmente aceptada*".

Que, mediante oficio con radicado 1-2024-24723 del 4 de octubre de 2024, el servidor público **ALBERTO UMBARIBA TUNAROSA**, quien se identifica con cédula de ciudadanía número 79.823.946, presenta renuncia al empleo denominado **TÉCNICO OPERATIVO CÓDIGO 314, GRADO 05**, de la planta global de la Contraloría de Bogotá D.C., a partir del siete (7) de octubre de 2024.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO. - Aceptar a partir del siete (7) de octubre de 2024, la renuncia presentada por el servidor **ALBERTO UMBARIBA TUNAROSA**, quien se identifica con cédula de ciudadanía número 79.823.946, al empleo denominado **TÉCNICO OPERATIVO CÓDIGO 314, GRADO 05**, de la planta global de la Contraloría de Bogotá D.C.

 <p>CONTRALORÍA DE BOGOTÁ, D.C.</p>	<p style="text-align: center;">DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO</p> <p style="text-align: center;">RESOLUCIÓN ORDINARIA No. 1324 DE 04 OCT 2024</p> <p style="text-align: center;">“Por la cual se acepta una renuncia”</p>	<p>Código Formato PGD-10-02 Versión: 2.0</p>
--	--	--

ARTÍCULO SEGUNDO. - Ordenar al servidor público **ALBERTO UMBARIBA TUNAROSA**, quien se identifica con cédula de ciudadanía número 79.823.946, realizar la entrega del puesto de trabajo, de acuerdo con el Procedimiento **PGTH-21 PROCEDIMIENTO PARA LA ENTREGA DEL PUESTO DE TRABAJO**.

ARTÍCULO TERCERO. - Comunicar el presente acto administrativo al servidor público **ALBERTO UMBARIBA TUNAROSA**, quien se identifica con cédula de ciudadanía número 79.823.946, advirtiéndole que contra el mismo no proceden recursos.

ARTÍCULO CUARTO. - La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C., a los 04 OCT 2024



JULIÁN MAURICIO RUIZ RODRÍGUEZ

Contralor de Bogotá D.C.

Proyectó: Martha E. Benavides Rozo – Profesional Dirección de Talento Humano
Aprobó: Ray G. Vanegas Herrera – Director de Talento Humano